

---

**RV: Solicitud urgente – Cámara de Comercio con fusión empresarial**


---

**Desde** Jorge Alexander Rivas Chaves <jorgea.rivas@idipron.gov.co>

**Fecha** Jue 08/01/2026 10:26

**Para** Yuli Alexandra Bermeo Quintero <yuli.bermeo@idipron.gov.co>; Yuly Bermeo <yulybermeo94@gmail.com>

**CC** Albeiro Sanchez Rodriguez <albeiro.sanchez@idipron.gov.co>; Lina Marcela Florez <lina.florez@idipron.gov.co>

 2 archivos adjuntos (560 KB)

Camara Asei 01-2026.pdf; F-015 SOLICITUD DE MODIFICACION CESION CPS 2025 0890.docx;

Cordial saludo Yuly, en atención a la solicitud de cesión, me permito indicar lo siguiente: Previo a tramitar la modificación, es necesario se allegue la siguiente documentación para continuar con el trámite de cesión.

Indica el numeral 7.2.4 del manual de contratación del IDIPRON,

*"Cesión de Derechos Patrimoniales*

*El actual estatuto contractual consagra dos (2) causales legales de cesión de los contratos, relacionadas con las inhabilidades e incompatibilidades sobrevinientes al contratista (Ver artículo 9º de la Ley 80 de 1993), a las que se suman las demás que se dispongan en las normas y la realizada por mutuo acuerdo entre las partes.*

*Cuando se celebra esta cesión, se está entregando los derechos y obligaciones objeto del mismo, es decir que la persona a quien se le cede el contrato –cesionario- queda con la obligación de ejecutar el contrato a favor del IDIPRON.*

*a. Para el caso de la cesión de mutuo acuerdo, es decir, previa autorización del Instituto, el procedimiento es el siguiente:*

*b. El contratista debe solicitar mediante oficio al Supervisor, la autorización para realizar la cesión del contrato, indicando su justificación y las causas que le imposibiliten seguir ejecutando el mismo.*

*c. El Supervisor o interventor presentará el oficio presentado por el contratista junto con el informe detallado, justificando y presentado las circunstancias que dan lugar a la cesión del contrato.*

*d. Aprobación del ordenador del gasto.*

*e. Una vez recomendada la cesión, se procederá a suscribir la correspondiente acta de cesión del contrato (Debe quedar plasmado expresamente el estado en que queda el contrato), la cual será proyectada por el servidor público que asumió el rol jurídico del respectivo proceso, respetando los lineamientos y directrices del IDIPRON.*

*f. El cesionario del contrato (contratista), deberá tramitar la expedición o modificación de la garantía única que ampare sus obligaciones, cuya cobertura debe amparar los mismos riesgos del contrato original y pagar los impuestos a que haya lugar.*

*g. Remitir las comunicaciones a las personas y dependencias que deban conocer de la cesión, las cuales serán proyectadas por la persona que asumió el rol jurídico del respectivo proceso.*

*h. Hacer las publicaciones a que haya lugar conforme las normas vigentes aplicables.*

*i. Celebrada la cesión del contrato, se procederá a incluir y registrar esta novedad en el sistema de información presupuestal vigente, conforme el procedimiento dispuesto por el Instituto. Una vez se haya autorizado la cesión del contrato, el supervisor deberá entregar a la oficina de Presupuesto o quien haga sus veces, copia del acta de la respectiva cesión y las condiciones de la misma. Lo anterior con el fin de modificar la información contable y presupuestal de los contratistas del IDIPRON."*

Por lo anterior, solicito su apoyo remitiendo la solicitud de cesión, acompañada de los soportes (Antecedentes de Contraloría, Procuraduría, Policía, REDAM, medidas correctivas del representante legal de la empresa cedente y cesionaria), y demás documentos soporte de la modificación.

Me permito compartir un formato de solicitud de modificación (Cesión).

Quedo atento,

---

**De:** Yuli Alexandra Bermeo Quintero <yuli.bermeo@idipron.gov.co>

**Enviado:** jueves, 8 de enero de 2026 8:12

**Para:** Jorge Alexander Rivas Chaves <jorgea.rivas@idipron.gov.co>

**Asunto:** Fw: Solicitud urgente – Cámara de Comercio con fusión empresarial

Mira Doc.

---

**From:** Juan Fernando Betancur Pulgarín <jbetancur@asei.co>  
**Sent:** Tuesday, January 6, 2026 2:39:31 PM  
**To:** Yuli Alexandra Bermeo Quintero <yuli.bermeo@idipron.gov.co>; Laura Carolina Ortiz Bernal <lcortiz@atica.co>; Diana Lucia Correa Muñoz <dcorrea@asei.co>  
**Cc:** Julio Andres Bautista Albarracín <julioa.bautista@idipron.gov.co>; Gestion Ambiental <gestionambiental@idipron.gov.co>; Jorge Alexander Rivas Chaves <jorgea.rivas@idipron.gov.co>; Gerencia de Recursos Físicos <gerenciarecursosfisicos@idipron.gov.co>  
**Subject:** RE: Solicitud urgente – Cámara de Comercio con fusión empresarial

Yuli, muy buenas taredes. en la pagina uno en el aparte de Reformas Especiales aparece al mencion de al fusión

Cordialmente,



**Juan Fernando Betancur P**

Director Comercial Nacional  
Disposición  
**ASEI SAS**

Logotipo, Icono El contenido generado por IA puede ser incorrecto. (601)7465644 | 3183489574  
 Forma, Icono El contenido generado por IA puede ser incorrecto. [fbetancur@asei.co](mailto:fbetancur@asei.co)  
 Un letrero de color negro El contenido generado por IA puede ser incorrecto. <https://www.grupoasei.co/>  
 Icono El contenido generado por IA puede ser incorrecto. [Cra 42 No.27-116 Itagüí-Ant.]

Aviso Legal: Este mensaje de correo electrónico puede contener información confidencial y está dirigido únicamente para el uso del destinatario(s) previsto. Cualquier divulgación, difusión, distribución, copia o la toma de cualquier acción basada en la información aquí contenida está prohibido.

---

**De:** Yuli Alexandra Bermeo Quintero <yuli.bermeo@idipron.gov.co>  
**Enviado:** Martes, 6 de Enero de 2026 11:58 AM  
**Para:** Laura Carolina Ortiz Bernal <lcortiz@atica.co>; Diana Lucia Correa Muñoz <dcorrea@asei.co>  
**CC:** Juan Fernando Betancur Pulgarín <jbetancur@asei.co>; Julio Andres Bautista Albarracín <julioa.bautista@idipron.gov.co>; Gestion Ambiental <gestionambiental@idipron.gov.co>; Jorge Alexander Rivas Chaves <jorgea.rivas@idipron.gov.co>; Gerencia de Recursos Físicos <gerenciarecursosfisicos@idipron.gov.co>  
**Asunto:** Solicitud urgente – Cámara de Comercio con fusión empresarial

⚠ **CUIDADO – Correo Externo** ⚠ : Estimado Colaborador, este mensaje proviene de una fuente externa a **Grupo Ática**. No compartas información laboral o personal, ni abras archivos adjuntos o enlaces si no conoces al remitente o no esperabas este correo. En caso de duda sobre su autenticidad, repórtalo al **Área de Tecnología** ([ciberseguridad@atica.co](mailto:ciberseguridad@atica.co)) o al WhatsApp +57 3173312054 para su análisis.

Cordial saludo.

De manera atenta y urgente, solicito el envío de la Cámara de Comercio actualizada en la que se especifique claramente la fusión realizada entre las dos empresas, toda vez que dicha información está siendo requerida con carácter inmediato por el abogado de contratación para continuar con el trámite correspondiente al cambio de razón social.

Es importante precisar que, en su momento, fue remitida una Cámara de Comercio; sin embargo, en esta no se evidenciaba la fusión mencionada, razón por la cual se hace necesario contar con el documento actualizado y completo a la mayor brevedad posible.

Agradezco su apoyo y pronta gestión, teniendo en cuenta la urgencia del trámite en curso.

Quedo atenta.

*Cordialmente,*

*Yuly Alexandra Bermeo Quintero  
Ingeniera Ambiental  
Contratista*

---

**De:** Laura Carolina Ortiz Bernal <lcortiz@atica.co>  
**Enviado:** martes, 23 de diciembre de 2025 1:17 p. m.  
**Para:** Yuli Alexandra Bermeo Quintero <yuli.bermeo@idipron.gov.co>; Diana Lucia Correa Muñoz <dcorrea@asei.co>  
**Cc:** Juan Fernando Betancur Pulgarín <jbetancur@asei.co>; Julio Andres Bautista Albarracín <julioa.bautista@idipron.gov.co>; Gestion Ambiental <gestionambiental@idipron.gov.co>  
**Asunto:** RE: CREACION DE PAGOS SECOP

Buen día Yuli

Espero te encuentres bien.

No entiendo a qué te refieres con que "no es procedente realizar la cesión del contrato desde el punto de vista contractual" tengo entendido que ustedes aceptaron la cesión, pues de otro modo, **no** se hubiera podido realizar las recolecciones y la facturación por ASEI.

Como te comentaba, nosotros **ya contamos con un usuario de ASEI** en donde se encuentra toda la información correspondiente. Simplemente, es pasar el contrato al usuario de ASEI. Teniendo en cuenta que, para el tema de la cesión se enviaron todos los documentos requeridos en su momento para dar aval al proceso, el cual fue aceptados por ustedes. De tal manera, que en este caso y dado que la fusión por absorción es completamente válida en este tipo de situaciones, se debe proceder con la cesión para seguir con la ejecución del contrato de manera transparente ante el secop.

Esto fue consultado con Colombia compra eficiente en donde me mencionan y recalcan lo que ya se había mencionado:

**Sra. Laura, en este caso la cesión del contrato la realiza la entidad que publicó inicialmente el contrato, ya que debe aplicarle una modificación al contrato para este procedimiento**

01:09 PM

Ustedes

deben realizar la modificación del contrato, en donde se explica el porqué de la modificación. Ahí se aclara que es debido a la fusión por absorción entre biológicos y contaminados y ASEI. Luego de que se realice la modificación y cesión del contrato seleccionas el NIT de ASEI, de esta manera automáticamente en el perfil de ASEI nos llega la notificación para aceptar la modificación y ya se podría subir el pago sin inconveniente.

**Es correcto Sra. Laura, si ya está creada la cuenta de la nueva razón social, no dejará la plataforma editar datos a la anterior**

01:12 PM

**De igual manera, en la cesión del contrato, la entidad cuando realice la modificación, le saldrá para seleccionar el NIT nuevo**

01:12 PM

Quedo atenta

Cordialmente,



**Carolina Ortiz Bernal**

Ejecutiva de negocios

Grupo Ática | IA4 SAS, Ecoentorno, ASEI

SAS

(601) 746 5644 | 315 6126249

lcortiz@atica.co

<https://www.atica.co/>

Cl. 106 #N° 23 61, Bogotá,  
Cundinamarca.

**De:** Yuli Alexandra Bermeo Quintero <yuli.bermeo@idipron.gov.co>

**Enviado:** martes, 23 de diciembre de 2025 11:38 a. m.

**Para:** Laura Carolina Ortiz Bernal <lcortiz@atica.co>; Diana Lucia Correa Muñoz <dcorrea@asei.co>

**Cc:** Juan Fernando Betancur Pulgarín <jbetancur@asei.co>; Julio Andres Bautista Albarracín <julioa.bautista@idipron.gov.co>; Gestion Ambiental <gestionambiental@idipron.gov.co>

**Asunto:** RE: CREACION DE PAGOS SECOP

⚠ **CUIDADO – Correo Externo** ⚠ : Estimado Colaborador, este mensaje proviene de una fuente externa a **Grupo Ática**. No compartas información laboral o personal, ni abras archivos adjuntos o enlaces si no conoces al remitente o no esperabas este correo. En caso de duda sobre su autenticidad, repórtalo al **Área de Tecnología** ([ciberseguridad@atica.co](mailto:ciberseguridad@atica.co)) o al WhatsApp **+57 3173312054** para su análisis.

Cordial saludo,

De manera atenta me permito informar que, de acuerdo con la revisión realizada, la situación se resume en que desde el perfil de la empresa es necesario realizar la edición correspondiente en el SECOP, con el fin de poder validar correctamente la respectiva factura.

Es importante aclarar que **no es procedente realizar una cesión de contrato**, toda vez que en este caso no corresponde desde el punto de vista contractual. La situación debe solucionarse exclusivamente mediante un **ajuste en el perfil del SECOP** de la empresa que tiene suscrito el contrato con IDIPRON.

En este sentido, se recomienda solicitar soporte directamente a **Colombia Compra Eficiente**, para que les brinden la orientación necesaria sobre cómo realizar dicho ajuste de perfil y así habilitar la validación de la facturación.


Quedo atenta a cualquier inquietud


*Yuly Alexandra Bermeo Quintero*  
*Ingeniera Ambiental*  
*Contratista*

**Asunto:** RE: CREACION DE PAGOS SECOP

Buen día Yuli

Ya se ha intentado cargar el pago, pero pasa lo que ya te había comentado, ustedes deben ceder el contrato para el usuario de ASEI, ya que al cargar el pago aparece la siguiente notificación. La factura que se está intentando cargar es emitida por ASEI no por biológicos por eso el sistema la rechaza.

 El documento de identificación registrado en la plataforma no coincide con el disponible en su factura electrónica en DIAN; por favor ingrese a la configuración personal de su cuenta dando clic en el "Logo de usuario - Editar configuración EE/prov - Editar Datos Resumen" para revisar su identificación. En caso de que sea NIT registre sin dígito de verificación.

 El documento de identificación registrado en la plataforma no coincide con el disponible en su factura electrónica en DIAN; por favor ingrese a la configuración personal de su cuenta dando clic en el "Logo de usuario - Editar configuración EE/prov - Editar Datos Resumen" para revisar su identificación. En caso de que sea NIT registre sin dígito de verificación.

Id de pago Pago 001

Obligado a facturar electrónicamente ☒ SI ☐ No \*

CUIFE  \*

No validado

Esta modificación al contrato debe ser realizada por ustedes ya que por nuestra parte no deja realizar dicha modificación.

A nosotros debe aparecernos de la siguiente manera:

6391921			Entidad Estatal	21/05/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	8 días para terminar (31/12/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Biológicos y Contaminados S A S. ESP.	 COP	Cedido	<a href="#">Detalle</a> 
---------	---	---	-----------------	---	---	--	---	--------	---

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

[1 Información general](#)
[2 Condiciones](#)
[3 Bienes y servicios](#)
[4 Documentos del Proveedor](#)
[5 Documentos del contrato](#)
[6 Información presupuestal](#)
[7 Ejecución del Contrato](#)
[8 Modificaciones del Contrato](#)
[9 Incumplimientos](#)

[Cancelar](#)
[Evaluación de la Entidad Estatal](#)

[VER CONTRATO](#)

Modificación del Contrato

Ref. de Modificación	Tipo de modificación	Fecha de modificación	Fecha de Aprobación	Estado	Versión	Versión previa
CO1.CTRMOD.21309063	Ceder el contrato	16/12/2025 10:01 AM (UTC -5 horas)	16/12/2025 10:18 AM (UTC -5 horas)	Approved	1	<a href="#">Detalle</a>

[Cancelar](#)
[Evaluación de la Entidad Estatal](#)

to

Información general

Identificador Único de la Modificación

CO1.CTRMOL

ID del contrato en SECOP

CO1.SLCNTR

Estado

Aprobada

Tipo

Ceder el contrato

¿Requiere reconocimiento del proveedor?

☐

Estado de la fecha

6 días de tiempo transcurrido (16/12/2025 10:18:40 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)


Justificación de la modificación

Debido a la fusión ocurrida entre el contratista inicial y ASEI SAS, se hace necesario la presente modificación conforme a los argumentos descritos por el supervisor del contrato y la viabilidad jurídica de la misma.

Detalles de la modificación

Cambios de la Entidad Estatal

El contrato fue cambiado para Cedido.

 El contrato fue cedido desde Biológicos y Contaminados S.A.S. ESP. hasta ASEI SAS

Cancelar

Para que desde la cuenta de ASEI podamos aceptar la modificación y el número de contrato nos aparezca desde el perfil de ASEI. De esta manera podemos crear el plan de pago 001. Por eso, en otro correo, te solicite la modificación, valida internamente cómo pueden realizar la cesión del contrato en SECOP II

Quedo atenta para proceder

Cordialmente,



**Carolina Ortiz Bernal**

Ejecutiva de negocios

Grupo Ática | IA4 SAS, Ecoentorno, ASEI

SAS

(601) 746 5644 | 315 6126249

lcortiz@atica.co

<https://www.atica.co/>

Cl. 106 #N° 23 61, Bogotá,

Cundinamarca.

**De:** Yuli Alexandra Bermeo Quintero <yuli.bermeo@idipron.gov.co>

**Enviado:** lunes, 22 de diciembre de 2025 12:32 p. m.

**Para:** Diana Lucia Correa Muñoz <dcorrea@asei.co>; Laura Carolina Ortiz Bernal <lcortiz@atica.co>

**Asunto:** RE: CREACION DE PAGOS SECOP

⚠ **CUIDADO – Correo Externo** ⚠ : Estimado Colaborador, este mensaje proviene de una fuente externa a **Grupo Ática**. No compartas información laboral o personal, ni abras archivos adjuntos o enlaces si no conoces al remitente o no esperabas este correo. En caso de duda sobre su autenticidad, repórtalo al **Área de Tecnología** ([ciberseguridad@atica.co](mailto:ciberseguridad@atica.co)) o al WhatsApp **+57 3173312054** para su análisis.

Cordial saludo, Diana.

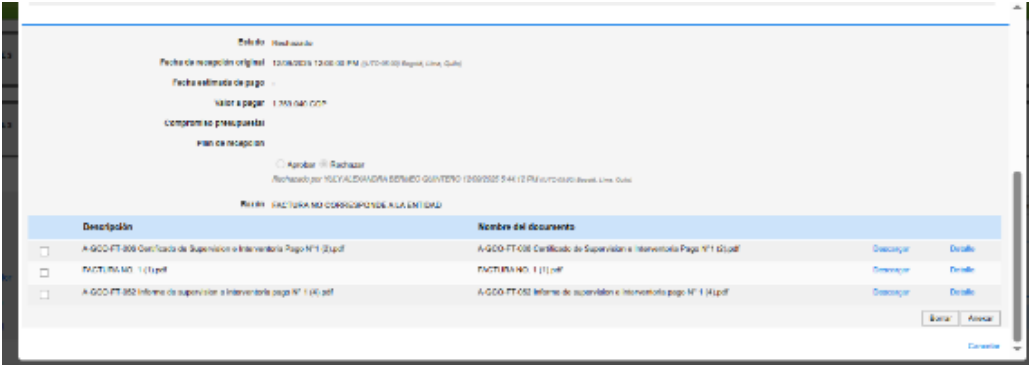
Por medio del presente me permito informarte que el número del contrato es el **1854 de 2025**. Frente a este contrato, se había creado previamente un pago; sin embargo, el mismo presentaba inconsistencias, motivo por el cual se solicitó oportunamente su corrección.

Teniendo en cuenta lo anterior, me permito informar que ya se encuentran debidamente adjuntos los siguientes soportes: **interventoría, factura e informe**. En este sentido, se solicita muy respetuosamente que, una vez se realice el ajuste correspondiente, se proceda con la creación del **pago No. 1**, por un valor de **\$1.257.116**.

Adicionalmente, se solicita que al momento de la creación del pago se adjunten también el **certificado del revisor fiscal con su respectiva planilla**, así como el **RIT y el RUT**, cargados directamente en el mismo proceso.

Este trámite se requiere de manera **urgente**, agradeciendo que pueda quedar gestionado **el día de hoy antes de las 2:00 p. m.**

Quedo atenta a cualquier inquietud o confirmación.



Cordialmente,

Yuly Alexandra Bermeo Quintero  
Ingeniera Ambiental  
Contratista

De: Diana Lucia Correa Muñoz <dcorrea@asei.co>  
Enviado: viernes, 19 de diciembre de 2025 5:31 p. m.  
Para: Yuli Alexandra Bermeo Quintero <yuli.bermeo@idipron.gov.co>; Laura Carolina Ortiz Bernal <lcortiz@atica.co>  
Asunto: RE: CREACION DE PAGOS SECOP

Buenas tardes,  
  
Por favor me suministra el número del contrato para subir los documentos solicitados  
  
Muchas gracias  
  
Cualquier inquietud con gusto será atendida,



**Diana Lucia Correa Muñoz**  
Analista Fact y  
Certificados Senior  
**Grupo Ática**  
**Biologicos y**  
**Contaminados SAS**  
Celular: 317 6687100  
[dcorrea@asei.co](mailto:dcorrea@asei.co)  
<https://www.grupoasei.co/>  
Dg43 N. 28 - 41, Marandua Itagui.

*Aviso Legal: Este mensaje de correo electrónico puede contener información confidencial y está dirigido únicamente para el uso del destinatario(s) previsto. Cualquier divulgación, difusión, distribución, copia o la toma de cualquier acción basada en la información aquí contenida está prohibido.*

De: Yuli Alexandra Bermeo Quintero <yuli.bermeo@idipron.gov.co>  
Enviado: viernes, 19 de diciembre de 2025 16:49  
Para: Laura Carolina Ortiz Bernal <lcortiz@atica.co>  
Cc: Diana Lucia Correa Muñoz <dcorrea@asei.co>  
Asunto: CREACION DE PAGOS SECOP

**⚠ CUIDADO – Correo Externo ⚠**: Estimado Colaborador, este mensaje proviene de una fuente externa a **Grupo Ática**. No compartas información laboral o personal, ni abras archivos adjuntos o enlaces si no conoces al remitente o no esperabas este correo. En caso de duda sobre su autenticidad, repórtalo al **Área de Tecnología** ([ciberseguridad@atica.co](mailto:ciberseguridad@atica.co)) o al WhatsApp **+57 3173312054** para su análisis.

Cordial saludo,

De manera atenta, solicito de forma urgente la creación en el plan de pagos del SECOP del **Pago 1**, correspondiente al valor de \$1.257.116 , con el fin de poder adelantar el trámite respectivo para su pago.

Se deben adjuntar los documentos soporte requeridos:

- Parafiscales
- Certificado de Revisor Fiscal
- Factura correspondiente (adjunta en el correo )

Agradezco su apoyo con la gestión prioritaria de esta solicitud y quedo atenta a cualquier información adicional que se requiera.

*Cordialmente,*

*Yuly Alexandra Bermeo Quintero*  
*Ingeniera Ambiental*  
*Contratista*

---

**AVISO LEGAL:** Este mensaje y cualquier archivo adjunto contienen información confidencial perteneciente al **Grupo Ática** y/o a sus sociedades vinculadas. Las opiniones expresadas son responsabilidad exclusiva de su autor y no representan necesariamente la posición oficial de la organización. Si usted no es el destinatario autorizado, se le notifica que está prohibido usar, divulgar, copiar, distribuir o conservar este mensaje o su contenido. Cualquier uso indebido podría derivar en consecuencias legales. Si ha recibido este mensaje por error, por favor notifíquelo de inmediato a [info@atica.co](mailto:info@atica.co) y elimine definitivamente el correo y sus archivos adjuntos.

---

**AVISO LEGAL:** Este mensaje y cualquier archivo adjunto contienen información confidencial perteneciente al **Grupo Ática** y/o a sus sociedades vinculadas. Las opiniones expresadas son responsabilidad exclusiva de su autor y no representan necesariamente la posición oficial de la organización. Si usted no es el destinatario autorizado, se le notifica que está prohibido usar, divulgar, copiar, distribuir o conservar este mensaje o su contenido. Cualquier uso indebido podría derivar en consecuencias legales. Si ha recibido este mensaje por error, por favor notifíquelo de inmediato a [info@atica.co](mailto:info@atica.co) y elimine definitivamente el correo y sus archivos adjuntos.